

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
Заводоуковского муниципального округа
«Бигилинская средняя общеобразовательная
школа имени первого директора, отличника
народного образования СССР А.П. Горохова»
(МАОУ «Бигилинская СОШ»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
№ 363/ОД от 17 октября 2025

ПРИНЯТО
на общем собрании
коллектива,
протокол от 17 октября 2025
№06

**Положение «О стимулировании труда работников
структурных подразделений
МАОУ «Бигилинская СОШ»
и отделений дошкольного образования,
реализующих образовательных программ
дошкольного образования.**

1. Общие положения

1.1. Положение «Об оплате труда работников» (далее - Положение) разработано на основании Методики формирования фонда оплаты труда общеобразовательных организаций Заводоуковского муниципального округа, утвержденной постановлением администрации Заводоуковского муниципального округа от 25.09.2025 №1566.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок стимулирования труда работников «О стимулировании труда работников структурных подразделений МАОУ «Бигилинская СОШ» и отделений дошкольного образования, реализующих образовательных программ дошкольного образования (далее – Положение).

1.3. Система стимулирования труда работников устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными - правовыми актами Тюменской области, нормативными правовыми актами Заводоуковского муниципального округа, настоящим Положением.

2. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации

2.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда образовательной организации (ФОТст) обеспечивает осуществление работникам образовательной организации стимулирующих выплат и иных поощрительных выплат.

2.2. Стимулирующие выплаты и иные поощрительные выплаты распределяются комиссией управляющего совета образовательной организации по представлению руководителя образовательной организации.

Доля средств, направляемых на стимулирующие выплаты работников административно-управленческого персонала, не может превышать долю объема базовой части фонда оплаты труда (ФОТб), приходящуюся на административно-управленческий персонал, в пределах финансового года.

2.3. Основными направлениями для осуществления стимулирующих выплат при разработке показателей эффективности и результативности труда для основных

категорий работников образовательной организации являются:

а) соответствие образовательного процесса современным требованиям и ориентирам качества образования;

б) здоровье и развитие детей;

в) удовлетворенность родителей.

2.4. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат и иные поощрительные выплаты, включая показатели эффективности и результативности труда для основных категорий работников образовательной организации, определяются в локальных правовых актах образовательной организации и (или) в коллективных договорах с учетом следующих показателей:

2.5. Доля средств, направляемых на стимулирующие выплаты работников административно-управленческого персонала, не может превышать долю объема базовой части фонда оплаты труда (ФОТб), приходящуюся на административно-управленческий персонал, в пределах финансового года.

2.6. Основными направлениями для осуществления стимулирующих выплат при разработке показателей эффективности и результативности труда для основных категорий работников образовательной организации являются:

а) соответствие образовательного процесса современным требованиям и ориентирам качества образования;

б) здоровье и развитие детей;

в) удовлетворенность родителей.

2.7. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат (премий), включая показатели эффективности и результативности труда для основных категорий работников образовательной организации (административно – управленческого персонала, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала):

Должность	Показатели эффективности и результативности деятельности	Расчет показателей	Баллы	Периодичность оценки показателя
Старший воспитатель	1. Эффективность работы по достижению результатов нового качества			
	1.1.Позитивная динамика показателей развития детей по данным педагогической диагностики	$N = A/B \cdot 100\%, \text{ где}$ А-численность воспитанников, освоивших основную образовательную программу дошкольного образования; В-численность воспитанников структурного подразделения; N – доля воспитанников, освоивших основную образовательную программу дошкольного образования $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	сентябрь, июнь
	1.2.Расширение спектра вариативности	Да Нет	1 0	Ежемесячно

предоставления услуг дошкольного образования в соответствии с запросом населения. (количество видов оказываемых образовательных услуг, наличие соответствующей документации)			
1.3. Реализация программ дополнительного образования.	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-численность воспитанников, охваченных программами дополнительного образования; В-численность воспитанников ДОУ от 3 до 7 лет; N-доля воспитанников, охваченных программами дополнительного образования $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно По факту предоставления подтверждающего документа
1.4. Отсутствие неудовлетворенной потребности в услугах дошкольного образования.	да нет	1 0	Ежемесячно
1.5. Эффективность сопровождения воспитанников в рамках ПМПк и ПМПК, контроль качества организации системной коррекционной работы с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья и детьми – инвалидами (наличие отчетной документации):	да нет	1 0	Ежемесячно По факту предоставления подтверждающего документа
1.6. Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий и фестивалей различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество воспитанников, принявших участие в конкурсных мероприятиях и фестивалях различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья; В - количество воспитанников; N – доля воспитанников,		Ежемесячно По результатам конкурсов

(наличие подтверждающей документации)	принявших участие в конкурсных мероприятиях и фестивалях различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья N = 80% -100% N <80%	1 0	
2. Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (педагогов, воспитанников, родителей)			
2.1. Размещение своевременной, полной, актуальной информации на официальном сайте образовательной организации	да нет	1 0	Ежемесячно По факту предоставления подтверждающего документа
2.2. Увеличение посещаемости дошкольной образовательной организации	да нет	1 0	Ежемесячно
2.3. Положительная динамика состояния здоровья детей (сокращение дней, пропущенных по болезни на одного ребенка в сравнении с предыдущим месяцем)	да нет	1 0	Ежемесячно
2.4. Организация эффективной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	да нет	1 0	Ежемесячно
3. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией			

	3.1.Эффективность работы общественного органа, участвующего в управлении дошкольной образовательной организацией наличие соответствующей документации (протоколов, резолюций и т.п.)	да нет	1 0	Ежемесячно По факту предоставления подтверждающего документа
	3.2.Отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей)	отсутствие жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности отделения дошкольного образования наличие жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности отделения дошкольного образования	1 0	Ежемесячно
4. Эффективность воспитательной системы дошкольной образовательной организации				
	4.1.Организация участия воспитанников и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств.	N = A/B*100%, где А- численность родителей и воспитанников, посетивших мероприятия с участием представителей ведомств; В-численность детей и родителей ДОУ; N-доля охваченных различными формами межведомственного взаимодействия N = 80% – 100 % N <80%	1 0	ноябрь, январь, март, май

4.2. Организация профилактической работы по предупреждению социального неблагополучия детей		$N = A/B \cdot 100\%$, где А - количество мероприятий организованных и проведенных с участием родителей по предупреждению социального неблагополучия детей; В - количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей; N – доля мероприятий организованных и проведенных с участием родителей по предупреждению социального неблагополучия детей $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно
4.3. Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении воспитанников в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия.	В	$N = A/B \cdot 100\%$, где А - численность воспитанников, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В - численность воспитанников; N – доля воспитанников, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно
4.4. Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями (законными представителями)	и с	$N = A/B \cdot 100\%$, где А - количество мероприятий, организованных и проведенных с участием родителей (законных представителей); В - количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей (законных представителей); N – доля мероприятий, организованных и проведенных с участием родителей (законных представителей) $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно

4.5. Исполнительская дисциплина: - своевременность, достоверность подачи отчетной информации - нарушение сроков, достоверности подачи отчетной информации	да нет	1 0	Ежемесячно
4.6. Реализация мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности	$N = A/B * 100\%$, где А - численность воспитанников, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями; В - численность воспитанников; N - доля воспитанников, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно
5. Повышение профессионального мастерства педагогических работников			
5.1. Своевременность и качество оказания методической помощи педагогам (по результатам анкетирования педагогов)	да нет	1 0	ноябрь, январь, март, май
5.2. Использование разнообразных практико-ориентированных форм повышения профессиональной квалификации педагогов на уровне образовательной организации (наличие подтверждающей документации)	да нет	1 0	Ежемесячно По факту предоставления подтверждающего документа
5.3. Увеличение доли педагогов отделения дошкольного образования, имеющих уровень	$N = A/B * 100\%$, где А - численность педагогов, имеющих уровень профессионального образования,		Ежемесячно

профессионального образования, соответствующий квалификационным требованиям	соответствующий квалификационным требованиям; В - численность педагогов ДОУ; N – доля педагогов отделения дошкольного образования, имеющих уровень профессионального образования, соответствующий квалификационным требованиям N = 100% N < 100%	1 0	
5.4. Увеличение доли педагогов дошкольного образования, использующих современные подходы к организации образовательного процесса	$N = A/B \cdot 100\%$, где А - численность педагогов, использующих современные подходы к организации образовательного процесса; В - численность педагогов отделения дошкольного образования; N – доля педагогов отделения дошкольного образования, использующих современные подходы к организации образовательного процесса N = 100% N < 100%	1 0	Ежемесячно
5.5. Высокий уровень организации аттестации педагогических работников отделения дошкольного образования	$N = A/B \cdot 100\%$, где А - численность педагогов, аттестованных на первую и высшую категории; В - численность педагогов ДОУ; N – доля педагогов, аттестованных на первую и высшую категории N = 100% N < 100%	1 0	Ежемесячно
5.6. Разработка и реализация индивидуальных программ профессионального роста педагогов в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	$N = A/B \cdot 100\%$, где А - численность педагогов, выполняющих в полном объёме индивидуальную программу профессионального роста и систематически занимающихся самообразованием; В - численность отделения		Ежемесячно По факту предоставления подтверждающего документа

		дошкольного образования; N – доля педагогов отделения дошкольного образования, выполняющих в полном объеме индивидуальную программу профессионального роста и систематически занимающихся самообразованием. N = 100% N < 100%	1 0	
	5.7. Соблюдение норм профессиональной этики	да нет	1 0	Ежемесячно
	5.8. Наставничество и сопровождение молодых специалистов	$N = A/B \cdot 100\%$, где A – численность педагогов в возрасте до 35 лет, B – численность педагогов ДОУ; N – доля педагогов в возрасте до 35 лет N = 100% N < 100%	1 0	сентябрь
	5.9. Удовлетворенность родителей качеством организации образовательного процесса (по результатам региональной диагностики)	да нет	1 0	апрель
Воспитатель	1. Эффективность работы по достижению результатов нового качества			
	1.1. Позитивная динамика показателей развития детей по данным педагогической диагностики	$N = A/B \cdot 100\%$, где A – численность воспитанников, освоивших основную образовательную программу дошкольного образования; B – численность воспитанников отделения дошкольного образования; N – доля воспитанников, освоивших основную образовательную программу дошкольного образования N = 100% N < 100%	1 0	сентябрь, июнь

1.2.Расширение спектра вариативности предоставления услуг дошкольного образования в соответствии с запросом населения.	да (наличие соответствующей документации) нет	1 0	апрель
1.3.Реализация программ дополнительного образования	$N = A/B \cdot 100\%$, где А - численность воспитанников, охваченных программами дополнительного образования; В - численность воспитанников отделения дошкольного образования от 3 до 7 лет; N -доля воспитанников, охваченных программами дополнительного образования $N = 100\%$ $N < 100\%$	 1 0	Ежемесяч о
1.4.Успешность воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, в различных видах детской деятельности	да нет	1 0	Ежемесяч о
1.5.Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации воспитанников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	$N = A/B \cdot 100\%$, где А - количество воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, охваченных всеми видами обучения (социализации); В - количество воспитанников с ограниченными возможностями здоровья; N – доля воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, охваченных всеми видами обучения (социализации) $N = 100\%$ $N < 100\%$	 1 0	Ежемесячно
1.6.Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий и фестивалей	$N = A/B \cdot 100\%$, где А - количество воспитанников, принявших участие в конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня; В - количество воспитанников; N – доля воспитанников, принявших	 1 0	Ежемесячно

различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья (наличие подтверждающей документации)	участие в конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня N = 80%-100% N <80%		
2. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией			
2.1. Отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей)	да отсутствие жалоб родителей (законных представителей) воспитанников по деятельности структурного подразделения нет, наличие жалоб	1 0	Ежемесячно
2.2. Развитие форм работы с родительской общественностью, в т.ч. реализация детско-взрослых проектов (наличие подтверждающей документации)	да нет	1 0	Ежемесячно По факту предоставления подтверждающего документа
3. Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (педагогов, воспитанников, родителей)			
3.1. Эффективное использование современного оборудования и пособий для выполнения образовательных программ	да нет	1 0	Ежемесячно
3.2. Положительная динамика состояния здоровья детей (сокращение дней, пропущенных по болезни на одного ребенка в сравнении с предыдущим месяцем)	да нет	1 0	Ежемесячно
4. Эффективность воспитательной системы дошкольной образовательной организации			

4.1. Организация участия воспитанников и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств	$N = A/B \cdot 100\%$, где А - численность родителей и воспитанников, посетивших мероприятия с участием представителей ведомств; В - численность детей и родителей ДОУ; N - доля охваченных различными формами межведомственного взаимодействия $N = 80\% - 100\%$ $N < 80\%$	1 0	Ежемесячно
4.2. Организация профилактической работы по предупреждению социального неблагополучия детей (наличие соответствующей документации)	да нет	1 0	Ежемесячно По факту предоставления подтверждающего документа
4.3. Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении воспитанников в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия.	$N = A/B \cdot 100\%$, где А - численность воспитанников, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В - численность воспитанников; N - доля воспитанников, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно
4.4. Организация проведения мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие родителями (законными представителями)	и с $N = A/B \cdot 100\%$, где А - количество мероприятий, организованных и проведенных с участием родителей; В - количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей; N - доля мероприятий, организованных и проведенных с участием родителей (законных представителей) $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно

4.5. Охват воспитанников мероприятиями здоровьесберегающей направленности	$N = A/B \cdot 100\%$, где А - численность воспитанников, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья; В - численность воспитанников; N - доля воспитанников, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно
4.6. Реализация мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности	$N = A/B \cdot 100\%$, где А - численность воспитанников, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями; В - численность воспитанников; N - доля воспитанников, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями	1 0	Ежемесячно
5. Повышение профессионального мастерства			
5.1. Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на профессиональный рост в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	да, наличие отчетной документации нет, отсутствие отчетной документации	1 0	Ежемесячно По факту предоставления подтверждающего документа
5.2. Соблюдение норм профессиональной этики	да нет	1 0	Ежемесячно
5.3. Наставничество и сопровождение молодых специалистов (наличие подтверждающей документации)	да нет	1 0	Ежемесячно
5.4. Удовлетворенность родителей качеством организации образовательного процесса (по результатам региональной диагностики)	да нет	1 0	апрель

Младший воспитатель	1.1.Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей), сотрудников	да нет	1 0	Ежемесячно
	1.2.Помощь в преобразовании развивающей среды в отделении дошкольного образования, обновление интерьера, участие в мероприятиях	да нет	1 0	Ежемесячно
	1.3. Положительная динамика состояния здоровья детей (сокращение дней, пропущенных по болезни на одного ребенка)	Да нет	1 0	Ежемесячно
	1.4. Активное участие в осуществлении воспитательных функций во время проведения мероприятий с детьми	Да Нет	1 0	Ежемесячно
	1.5.Помощь воспитателю в проведении оздоровительных и профилактических мероприятий, подготовки к занятиям, различным видам	Да Нет	1 0	Ежемесячно

	деятельности			
	1.6.Посещаемость детей в группах по результатам мониторинга	да, N>70/ нет, N<70	1 0	Ежемесячно
Машинист по стирке белья	1.1.Качественное проведение генеральных уборок	-да, качественное выполнение генеральных уборок (100% выполнение графика) - нет, несвоевременность выполнения генеральных уборок, низкое качество выполнения	2 0	Ежемесячно
	1.2.Соблюдение норм профессиональной этики	да, отсутствие конфликтных ситуаций, заявлений, жалоб работников по направлению деятельности нет, наличие конфликтных ситуаций, заявлений, жалоб работников по направлению деятельности	1 0	Ежемесячно
	1.3.Отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей) воспитанников	- отсутствие жалоб родителей (законных представителей) воспитанников - наличие жалоб родителей (законных представителей) воспитанников	1 0	Ежемесячно
	1.4.Выполнение требований охраны труда, правил техники безопасности	- отсутствие несчастных случаев при выполнении работ - наличие несчастных случаев при выполнении работ	1 0	Ежемесячно
	1.5.Экономное и эффективное использование материальных ресурсов, в том числе энергосбережение (наличие соответствующей документации)	Да Нет	1 0	Ежемесячно

	1.6. Обеспечение санитарно-гигиенических норм и требований, качественное выполнение работы по стирке белья	- качественное выполнение работы по стирке белья; - наличие замечаний, предписаний	3 0	Ежемесячно
Уборщик служебных помещений	1.1. Замечание по обеспечению санитарно-гигиенических условий в помещениях организации в соответствии с требованиями СанПиН	- качественное выполнение уборки мест общего пользования - некачественное выполнение уборки мест общего пользования	3 0	Ежемесячно
	1.2. Обеспечение максимального срока эксплуатации имущества	да нет	1 0	Ежемесячно
	1.3. Жалобы со стороны сотрудников, родителей	- отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации - наличие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации	1 0	Ежемесячно
	1.4. Качество уборки мест общего пользования (наличие актов контроля)	да/нет	1 0	Ежемесячно
	1.5. Участие в подготовке и проведении мероприятий образовательной организации	да/нет	1 0	
Сторож	1.1. Отсутствие порчи (потери) имущества во время дежурства	да/нет	2 0	Ежемесячно
	1.2. Соблюдение режима безопасности учреждения	да/нет		
	1.3. Жалобы со стороны сотрудников, родителей	- отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации	1 0	Ежемесячно

		- наличие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации		
	1.4. Содержание помещения и территории в надлежащем санитарном состоянии	да/нет	1 0	Ежемесячно
	1.5. Соблюдение исполнительской дисциплины	да/нет	2 0	Ежемесячно
Заведующий хозяйством	1.1. Обеспечение комфортного пребывания всех участников образовательного процесса в образовательной организации	да/нет	1 0	Ежемесячно
	1.2. Содержание территории образовательной организации без замечаний	да/нет	2 0	Ежемесячно
	1.3. Организация эффективной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	да/нет	1 0	Ежемесячно
	1.4. Экономное и эффективное использование материальных ресурсов, в том числе энергосбережение	да/нет	1 0	Ежемесячно
	1.5. Высокое качество подготовки образовательной организации к реализации образовательного процесса	да/нет	1 0	Ежемесячно
	1.6. Сохранение и улучшение материально-технической обеспеченности образовательного процесса, в том числе содействие в обеспечении образовательного процесса современным оборудованием в соответствии с требованиями	да/нет	1 0	Ежемесячно
	1.7. Соблюдение норм профессиональной этики	да/нет	1 0	Ежемесячно
	1.8. Отсутствие предписаний надзорных органов	да/нет	1 0	Ежемесячно
	1.9. Обеспечение стабильной деятельности обслуживающего персонала	да/нет	1 0	Ежемесячно
музыкальный руководитель	1. Эффективность работы по достижению результатов нового качества			

1.1.Позитивная динамика показателей развития детей по данным педагогической диагностики	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-численность воспитанников, освоивших основную образовательную программу дошкольного образования; В-численность воспитанников отделения дошкольного образования; N – доля воспитанников, освоивших основную образовательную программу дошкольного образования $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	сентябрь, июнь
1.2.Расширение спектра вариативности предоставления услуг дошкольного образования в соответствии с запросом населения.	да (наличие соответствующей документации) нет	1 0	апрель
1.3.Реализация программ дополнительного образования	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-численность воспитанников, охваченных программами дополнительного образования; В - численность воспитанников отделения дошкольного образования от 3 до 7 лет; N -доля воспитанников, охваченных программами дополнительного образования $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно
1.4.Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации воспитанников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, охваченных всеми видами обучения (социализации); В - количество воспитанников с ограниченными возможностями здоровья; N – доля воспитанников с ограниченными		Ежемесячно

	возможностями здоровья, охваченных всеми видами обучения (социализации)		
	N = 100% N < 100%	1 0	
1.5.Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий и фестивалей различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья(наличие подтверждающей документации)	$N = A/B \cdot 100\%, \text{ где } A - \text{количество воспитанников, принявших участие в конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня; } B - \text{количество воспитанников; } N - \text{доля воспитанников, принявших участие в конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня}$ N = 80%-100% N < 80%	1 0	Ежемесячно
2. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией			
2.1. Эффективное использование современного оборудования и пособий для выполнения образовательных программ	да отсутствие жалоб родителей (законных представителей) воспитанников по деятельности структурного подразделения нет, наличие жалоб	1 0	Ежемесячно о
3. Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (педагогов, воспитанников, родителей)			
3.1.Отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей)	да отсутствие жалоб родителей (законных представителей) воспитанников по деятельности структурного подразделения нет, наличие жалоб	1 0	Ежемесячно
4. Эффективность воспитательной системы дошкольной образовательной организации			

4.1. Организация участия воспитанников и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств	$N = A/B \cdot 100\%$, где А - численность родителей и воспитанников, посетивших мероприятия с участием представителей ведомств; В - численность детей и родителей ДОУ; N - доля охваченных различными формами межведомственного взаимодействия $N = 80\% - 100\%$ $N < 80\%$	1 0	Ежемесячно
4.2. Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении воспитанников в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия.	$N = A/B \cdot 100\%$, где А - численность воспитанников, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В - численность воспитанников; N - доля воспитанников, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно
4.3. Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями (законными представителями)	$N = A/B \cdot 100\%$, где А - количество мероприятий, организованных и проведенных с участием родителей; В - количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей; N - доля мероприятий, организованных и проведенных с участием родителей (законных представителей) $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно

	4.4. Организация межведомственного взаимодействия с учреждениями культуры с целью повышения читательской активности обучающихся, пропаганды чтения как формы культурного досуга	$N = A/B \cdot 100\%$, где А - численность воспитанников, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья; В - численность воспитанников; N - доля воспитанников, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно
	5. Повышение профессионального мастерства			
	5.1. Взаимодействие с воспитателями по вопросам всестороннего развития детей	да, наличие отчетной документации нет, отсутствие отчетной документации	1 0	Ежемесячно По факту предоставления подтверждающего документа
	5.2. Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на профессиональный рост в рамках утвержденных форматов повышения квалификации	да нет	1 0	Ежемесячно
	5.3. Соблюдение норм профессиональной этики	да нет	1 0	апрель

3. Порядок премирования

3.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется комиссией управляющего совета МАОУ «Бигилинская СОШ» по представлению директора школы.

3.2. Представление директора школы на поощрение работников структурных подразделений МАОУ «Бигилинская СОШ» и отделений дошкольного образования.

3.3. Представление директора школы на поощрение работников образовательной организации формируется следующим образом:

3.3.1. старший воспитатель/воспитатель детского сада согласовывает результаты деятельности работников структурных подразделений МАОУ «Бигилинская СОШ» и отделений дошкольного образования с директором филиала.

3.3.2. директор филиала представляет результаты деятельности работников структурных подразделений МАОУ «Бигилинская СОШ» и отделений дошкольного образования.

3.4. Основанием для премирования является приказ директора школы на основании протокола комиссии по распределению стимулирующего фонда.

3.5. Начисление премии производится за фактически отработанное время.

3.6. Единовременные выплаты стимулирующего характера, не входящие в стимулирующую часть фонда оплаты труда образовательной организации, предоставляются работникам образовательной организации в целях создания у них мотивации к повышению качества труда в рамках реализации основных направлений модернизации системы дошкольного образования.

3.7. Единовременные ежемесячные стимулирующие выплаты педагогическим работникам устанавливаются:

3.7.1. За наличие победителей и призеров творческих, интеллектуальных конкурсов, спортивных соревнований (**очное участие**):

муниципальный уровень: 1 место – 1500 рублей; 2 место – 1000 рублей; 3 место – 800 рублей; участие – 500 рублей.

региональный уровень: 1 место – 3000 рублей; 2 место – 2000 рублей; 3 место – 1500 рублей; участие – 1000 рублей.

Всероссийский, международный уровни: 1 место – 5000 рублей; 2 место – 4000 рублей; 3 место – 3000 рублей; участие – 2000 рублей.

3.7.2. За наличие победителей и призеров творческих, интеллектуальных, спортивных конкурсов (**заочное участие**):

муниципальный уровень: 1 место – 1000 рублей; 2 место – 800 рублей; 3 место – 600 рублей; участие – 500 рублей.

Всероссийский, международный, региональный уровни: 1 место – 1500 рублей; 2 место – 1000 рублей; 3 место – 800 рублей; участие – 600 руб.

3.7.3. За очное участие **педагогических работников** в школьных, муниципальных, областных конкурсах профессионального мастерства:

Всероссийский, Федеральный, Международный уровни	1 место	15000 рублей
	2 место	10000 рублей
	3 место	8000 рублей
	участие	5000 рублей
региональный уровень	1 место	10000 рублей
	2 место	8000 рублей
	3 место	5000 рублей
	участие	3000 рублей
муниципальный уровень	1 место	5000 рублей
	2 место	3000 рублей
	3 место	2000 рублей
	участие	1000 рублей

школьный уровень	1 место	2000 рублей
	2 место	1500 рублей
	3 место	1000 рублей
участие работников образовательной организации в муниципальной спартакиаде работников образования	1 место	1000 рублей
	2 место	800 рублей
	3 место	600 рублей
	участие	500 рублей

3.7.4. За представление опыта работы (проведение открытых уроков, занятий внеурочной деятельности, мастер - классов) высокого качества:

Федеральный, Региональный уровни	3000 рублей
муниципальный уровень	2000 рублей
школьный уровень	1000 рублей

3.7.5. За заочное участие педагогических работников в региональных, федеральных, Всероссийских профессиональных конкурсах, соревнованиях.

Региональный уровень	1 место	2500 рублей
	2 место	1500 рублей
	3 место	1000 рублей
	участие	800 рублей
Федеральный, Всероссийский, Международный уровни	1 место	2500 рублей
	2 место	2000 рублей
	3 место	1500 рублей
	участие	1000 рублей
Муниципальный уровень	1 место	2000 рублей
	2 место	1500 рублей
	3 место	1000 рублей
	участие	800 рублей

3.7.6. За эффективную работу по реализации социальных и исследовательских проектов – 1000 рублей;

3.7.7. За эффективную работу, связанную с обеспечением рабочего процесса или уставные деятельности учреждения – 2000 рублей;

3.7.8. За эффективную работу по реализации Региональных и Федеральных программ 3000 рублей;

3.7.9. За выполнение особо важного и трудного задания.

4. Размеры и сроки премирования

4.1. Премирование осуществляется Ежемесячно и по итогам года.

4.2. Распределение стимулирующего фонда оплаты труда производится в соответствии с критериями настоящего Положения по балльной системе. Размер премии конкретного работника определяется умножением стоимости одного балла на их суммарное количество.

4.3. Стоимость одного балла определяется по формуле.

стоимость одного балла = $\Phi_{\text{пр}} / \text{количество баллов по категориям работников}$, где $\Phi_{\text{пр}}$ – сумма средств, подлежащих распределению.

4.4. Стоимость балла утверждается Ежемесячно приказом директора школы по категориям работников.

4.5. Работникам структурных подразделений МАОУ «Бигилинская СОШ» и отделений дошкольного образования выплачиваются разовые премии за достижение значимых

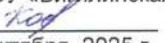
результатов труда, выполнения особо важного и трудного задания, а также в связи с профессиональным праздником по решению управляющего совета.

4.6. Работники образовательного учреждения имеющие дисциплинарные взыскания согласно ТК РФ, в текущем месяце частично депремированы, при невыполнении либо некачественном выполнении условий, предусмотренных настоящим Положением. При этом снижение размера указанных премиальных выплат во всяком случае не должно приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО

МАОУ «Бигилинская СОШ»

 О.Ю.Кобылкина

17 октября 2025 г.