

Департамент по социальным вопросам администрации
Заводоуковского городского округа
Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение Заводоуковского городского округа
«Бигилинская средняя общеобразовательная школа
имени первого директора, отличника народного
образования СССР А.А. Горохова»
(МАОУ «Бигилинская СОШ»)

Утверждено
приказом директора
МАОУ «Бигилинская СОШ»
от 24.06.2024 г. №178/ОД

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, уставом общеобразовательного учреждения.

1.2. Настоящие правила регулируют дисциплину учащихся в соответствии с действующим законодательством, уставом и иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения, устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательным учреждением и учащимися и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Дисциплина в образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических и иных работников образовательного учреждения. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися образовательного учреждения и их законными представителями (в части их касающейся).

2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора общеобразовательного учреждения о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, возникают с даты, указанной в приказе.

2.3. В общеобразовательное учреждение принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплено образовательное учреждение.

2.4. Для детей, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей.

2.5. Прием детей в образовательное учреждение осуществляется без вступительных испытаний.

2.6. Порядок приема учащихся в общеобразовательное учреждение определяется согласно локальному акту образовательного учреждения «Правила приема граждан в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Заводоуковского

городского округа «Бигилинская средняя общеобразовательная организация имени первого директора, отличника народного образования СССР А.П.Горохова».

2.7. При подаче заявления на зачисление ребенка в общеобразовательное учреждение его родитель (законный представитель) обязан предъявить документ, подтверждающий его статус как законного представителя учащегося.

2.8. Приказ о зачислении в общеобразовательное учреждение оформляется в течение 3 рабочих дней после приема документов.

2.9. Приказ размещается на информационном стенде и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.10. На каждого ребенка, зачисленного в образовательное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.11. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и образовательного учреждения.

2.12. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе законных представителей несовершеннолетнего учащегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе образовательного учреждения с согласия родителей (законных представителей).

2.13. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора образовательного учреждения.

2.14. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из образовательного учреждения:

2.14.1. по инициативе законных представителей учащегося, в случае его перевода для продолжения обучения в другое образовательное учреждение, осуществляющего образовательную деятельность;

2.14.2. по инициативе образовательного учреждения в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

2.14.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей учащегося и образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

2.15. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед образовательным учреждением, за исключением возврата материальных ценностей образовательного учреждения, в том числе и учебников выданных учащемуся для ведения образовательной деятельности.

2.16. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, прекращаются со дня его отчисления.

2.17. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательное учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает законному представителю личное дело учащегося и справку об обучении по образцу, установленному образовательным учреждением.

3. Режим образовательного процесса

3.1. В образовательном учреждении режим образовательного процесса определяется календарным учебным графиком, который составляется и утверждается ежегодно приказом директора образовательного учреждения.

3.2. В 9-х, 11-х классах период летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися государственной итоговой аттестации.

3.3. Учебные занятия проводятся в одну смену и начинаются на с 8-30 часов и заканчиваются в 15.00.

3.4. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

3.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

3.6. Продолжительность урока составляет 40 минут.

3.7. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре – октябре по 3 урока продолжительностью по 35 минут;

- в ноябре – декабре по 4 урока продолжительностью по 35 минут;

- с января по май по 4 урока продолжительностью по 40 минут.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью не более 40 минут.

3.8. Продолжительность перемен между 1 и 2 уроком составляет 10 минут между 3 – 6 уроками по 15 минут.

3.9. Учащиеся должны приходить в образовательное учреждение за 15 минут до начала занятий. Опоздания на уроки недопустимы.

3.10. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий согласно графику питания, утвержденному приказом директора образовательного учреждения.

4. Права, обязанности и ответственность учащихся

4.1. Учащиеся имеют право на:

4.1.1. выбор формы получения образования;

4.1.2. предоставление им условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально – педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого – медико – педагогической коррекции;

4.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

4.1.4. повторное прохождение (не более двух раз) промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

4.1.5. выбор элективных, (избираемых в обязательном порядке) курсов, предметных курсов, дисциплин (модулей) из предлагаемого перечня, а также других факультативных курсов (необязательных для данного уровня образования);

4.1.6. освоение наряду с учебными предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в образовательном учреждении, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

4.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;

- 4.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 4.1.10. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;
- 4.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 4.1.12. перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу, соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере образования;
- 4.1.13. участие в управлении образовательным учреждением в порядке, установленном уставом;
- 4.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательном учреждении;
- 4.1.15. обжалование локальных актов образовательного учреждения в установленном законодательством РФ порядке;
- 4.1.16. бесплатное пользование информационно – библиотечными ресурсами, учебной и художественной литературой;
- 4.1.17. пользование в установленном порядке лечебно – оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта образовательного учреждения;
- 4.1.18. пользование учебниками и учебными пособиями при освоении предметов за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при получении платных образовательных услуг в порядке, установленном соответствующим положением;
- 4.1.19. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 4.1.20. участие в соответствии с законодательством РФ в исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательным учреждением, под руководством педагогических работников и (или) научных работников образовательных организаций высшего образования и научных работников научных организаций (по согласованию);
- 4.1.21. поощрение за свои успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, экспериментальной и инновационной, творческой деятельности;
- 4.1.22. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 4.1.23. получение в соответствии с законодательством РФ в образовательном учреждении информации о мероприятиях, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака;
- 4.1.24. осуществление общественного контроля за реализацией мероприятий, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака;
- 4.1.25. совмещение получения образования с работой (при условии, что это не наносит ущерба освоению образовательной программы, выполнению индивидуального учебного плана) в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- 4.1.26. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательном учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

4.1.27. Ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

4.1.28. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Учащиеся обязаны:

4.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определенные образовательным учреждением;

4.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ним или очевидцем которого они стали;

4.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников образовательного учреждения, не создавать препятствий для получения образования другим учащимся;

4.2.7. дорожить честью образовательного учреждения, защищать его интересы;

4.2.8. бережно относиться к имуществу образовательного учреждения;

4.2.9. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятым в образовательном учреждении;

4.2.10. находиться в образовательном учреждении в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура, технология и другие), присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.2.11. соблюдать нормы законодательства в сферах охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.12. не осуществлять действий, влекущие за собой нарушения прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.13. своевременно проходить все необходимые осмотры;

4.2.14. соблюдать пропускной режим (иметь всегда при себе пропуск);

4.2.15. достойно вести себя как в школе, так и за ее пределами, следить за своей речью, не допускать употребления ненормативной и бранной лексики, не допускать распития спиртных напитков, употребления наркотических веществ.

4.2.16. согласно п.4.1. ч.1 ст.1 ст.43 Федерального закона № 273-ФЗ обучающиеся обязаны не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

4.3. Учащимся запрещается:

4.3.1. приносить, передавать, использовать в образовательном учреждении и на ее территории оружие, токсические и наркотические вещества, алкогольсодержащие напитки, газовые баллончики, колющие, режущие инструменты, ножи и иные предметы и

вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) нарушить образовательный процесс;

4.3.2. приносить в школу, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к возгораниям, отравлениям и взрывам в образовательном учреждении;

4.3.3. покидать школу во время учебных занятий, опаздывать на уроки, нарушать дисциплину на уроке и вне учебных занятий, иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.3.4. применять физическую силу для выяснения отношений;

4.3.5. осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества учащихся и работников образовательного учреждения, а также имущества самого образовательного учреждения;

4.3.6. Курить в помещении школы и на ее территории.

4.4. За неисполнение или нарушение устава образовательного учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4.5. За совершение противоправных нарушений учащиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

5.1.1. объявление благодарности учащемуся;

5.1.2. объявление благодарности законным представителям учащегося;

5.1.3. направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося;

5.1.4. снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;

5.1.5. награждение почетной грамотой, похвальным листом, дипломом;

5.1.6. награждение ценным подарком;

5.1.7. выплата единовременного вознаграждения за отличные результаты по окончанию школы.

- и другие.

5.2. Процедура применения поощрений:

5.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителя (законного представителя) учащегося направляется администрацией школы по ходатайству педагогических работников образовательного учреждения, при проявлении учащимися активности с положительными результатами.

5.2.2. Наложение мер дисциплинарного воздействия на учащихся, а также снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания осуществляется приказом директора образовательного учреждения на основании решения комиссии по урегулированию споров

между участниками образовательных отношений.

5.2.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией образовательного учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя за особые успехи, достигнутые учащимися по отдельным предметам учебного плана или во внеурочной деятельности на уровне образовательного учреждения или муниципального округа.

5.2.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа

директора образовательного учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне школы, муниципального округа, города, области.

5.3. За неисполнение или нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов образовательного учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из образовательного учреждения.

5.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение ученического самоуправления и управляющего совета образовательного учреждения.

5.7. Учет мер дисциплинарного взыскания осуществляет классный руководитель.

5.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения ученического самоуправления, управляющего совета, но не более семи учебных дней со дня представления директору образовательного учреждения мотивированного мнения указанных коллегиальных органов в письменной форме.

5.9. До применения меры дисциплинарного взыскания классный руководитель или заместитель директора по УВР должны затребовать от учащегося предоставление письменного объяснения. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащихся от представления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.10. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.11. Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору образовательного учреждения участника образовательных отношений.

5.12. При получении письменного обращения о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.13. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.14. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется к несовершеннолетним учащимся, достигшим возраста 15-ти лет и не получившего основного общего образования, если другие меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата и его дальнейшее пребывание в образовательном учреждении оказывает отрицательное воздействие на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.15. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.16. Образовательное учреждение обязано незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного воздействия.

5.17. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом учащийся и его законный представитель знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в образовательном учреждении. Отказ учащегося и его законных представителей ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.18. Учащийся и (или) его законные представители вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.19. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.20. Директор образовательного учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня его применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его законных представителей, ходатайству ученического самоуправления или управляющего совета школы.

6. Защита прав учащихся

6.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

6.1.1. направлять в коллегиальные органы управления образовательным учреждением (согласно компетенциям) обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся, если на это есть основания;

6.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

6.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящие правила утверждаются приказом директора школы, согласовываются с управляющим советом школы и органом ученического самоуправления.

7.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся образовательного учреждения, находящихся на территории школы и вне ее территории, как во время уроков, так и во внеурочное время.

7.3. Один экземпляр Правил хранится в учебной части образовательного учреждения.

7.4. Текст настоящих Правил обязательно размещается на сайте образовательного учреждения.

7.5. Срок действия настоящих правил не ограничен.