

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Заводоуковского муниципального округа «Бигилинская средняя общеобразовательная школа имени первого директора, отличника народного образования СССР А.П. Горохова» (МАОУ «Бигилинская СОШ»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
№ 451/ОД от 30 декабря 2025

ПРИНЯТО
на общем собрании коллектива,
протокол от 30 декабря 2025 №07

**Положение
«О стимулировании труда работников
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
Заводоуковского муниципального округа
«Бигилинская средняя общеобразовательная школа,
имени первого директора,
отличника народного образования СССР А.П. Горохова»
и его филиалов**

1. Общие положения

1.1. Положение «О стимулировании труда работников МАОУ "Бигилинская СОШ" (далее - Положение) разработано на основании Методики формирования фонда оплаты труда общеобразовательных организаций Заводоуковского муниципального округа, утвержденной постановлением администрации Заводоуковского муниципального округа от 25.09.2025 №1566.

1.2. Настоящее Положение регулирует систему стимулирования труда работников МАОУ

«Бигилинская СОШ»; в том числе работников: Першинской ООШ, филиала МАОУ «Бигилинская СОШ»; Горюновской СОШ, филиала МАОУ «Бигилинская СОШ»; Дроновской ООШ, филиала МАОУ «Бигилинская СОШ».

1.3. Система стимулирования труда устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и иными муниципальными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными муниципальными актами Тюменской области и муниципальными правовыми актами.

2. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации.

2.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда (ФОТст) обеспечивает осуществление работникам стимулирующих выплат (премий).

2.2. Доля средств, направляемых на стимулирующие выплаты работников административно-управленческого персонала, не может превышать долю объема базовой части фонда оплаты труда (ФОТб), приходящуюся на административно-управленческий персонал, в пределах финансового года.

2.3. Основными направлениями для осуществления стимулирующих выплат при разработке показателей эффективности и результативности труда для основных категорий работников образовательной организации являются:

а) соответствие образовательного процесса современным требованиям и ориентирам качества образования;

б) здоровье и развитие детей;

в) удовлетворенность родителей.

Показатели эффективности и результативности по категориям работников образовательной организации:

Должность	Показатели, критерии для премирования	Количество баллов	
Директор филиала	1. Развитие материально-технической базы филиала образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса		
	1.1. Отсутствие обоснованных нарушений и замечаний, выявленных уполномоченными Органами (контрольными, надзорными и др): -отсутствие представлений, протестов, предписаний, актов реагирования -наличие представлений, протестов, предписаний, актов реагирования	1 0	В месяц проведения проверки
	1.2. Обеспеченность учебной литературой общеобразовательных предметов инвариантной части учебного плана: - 100% -менее 100%	2 0	Сентябрь
	1.3. Образовательная организация принята к началу учебного года: - без замечаний - с замечаниями, не принято	5 0	Один раз в год (август)
	2. Повышение профессионального мастерства педагогических работников		
	2.1. Укомплектованность ОУ педагогическими кадрами в соответствии с квалификационными требованиями: - доля педагогов, соответствующих квалификационным требованиям – 100% - доля педагогов, соответствующих Квалификационным требованиям - менее 100%	1 0	Ежемесячно
	2.2. Результативное участие педагогов в мероприятиях, направленных на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации: - доля педагогов, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации – 100% - доля педагогов, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации – менее 100%	3 0	Ежеквартально (сентябрь, декабрь, март, июнь)
	2.3. Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе: - отсутствие конфликтных ситуаций - наличие конфликтных ситуаций	1 0	Ежемесячно
	2.4. Организация работы по привлечению молодых специалистов (база практики, привлечение студентов на работу в лагере, создание совместных научных обществ и др.): - доля привлечённых студентов, молодых специалистов – 10% - доля привлечённых студентов, молодых специалистов – менее 10%	1 0	Два раза в год (июнь, декабрь)
	3. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизации управления Филиалом образовательной организации		
3.1. Удовлетворённость родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставляемых услуг: - отсутствие жалоб родителей (законных	1 0	Ежемесячно	

представителей) обучающихся, работников образовательной организации - наличие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации)		
3.2. Обеспечение доступности и полноты актуальной информации о деятельности филиала образовательной организации в публичном пространстве, в сети Интернет на официальном сайте: - наличие полной актуальной информации - отсутствие полной актуальной информации	2 0	Ежемесячно
3.3. Мониторинг «Моя школа» Тюменской области: - наполненность информационной системы - не в полной мере наполнение информационной системы	3 0	Ежемесячно (с сентября по май)
3.4. Развитие форм активного общественного участия в различных процедурах организации Образовательного процесса, включая экспертизу и оценку качества работы филиала образовательной организации и педагогов: - наличие форм активного общественного участия - отсутствие форм активного общественного участия	1 0	Ежеквартально (сентябрь, декабрь, март, июнь)
4. Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
4.1. Обеспечение сохранности контингента обучающихся при переходе с одной ступени на другую: - доля обучающихся, перешедших с одного уровня на другой – 100% - доля обучающихся, перешедших с одного уровня на другой - менее 100%	1 0	Один раз в год (сентябрь)
4.2. Обеспечение сохранности контингента обучающихся перешедших в 10 класс: - доля выпускников 9 класса, перешедших в 10 класс – 80% - доля выпускников 9 класса, перешедших в 10 класс – менее 80%	1 0	Один раз в год (сентябрь)
4.3. Отсутствие обучающихся, выбывших из филиала образовательной организации и не продолжающих обучение - наличие обучающихся, выбывших из филиала образовательной организации и не продолжающих обучение	1 0	Ежемесячно
4.4. Результативность освоения обучающимися основных образовательных программ на всех ступенях обучения по результатам внешней оценки качества образования (ГИА, РСОКО): - доля выпускников (обучающихся), успешно прошедших итоговую аттестацию (выполнивших проверочную работу) – 100% - доля выпускников (обучающихся), успешно прошедших итоговую аттестацию (выполнивших проверочную работу) – менее 100%	3 0	По итогам ГИА, РСОКО (оценивается в месяц, следующий за месяцем проведения проверочной работы, в июне по результатам аттестации)
4.5. Обеспечение доступности образования детям с ОВЗ и успешной их социализации: - доля обучающихся с ОВЗ, охваченных всеми видами обучения – 100% - доля обучающихся с ОВЗ, охваченных всеми видами обучения - менее 100%	1 0	Ежемесячно

	<p>4.6. Создание условий и обеспечение активного участия обучающихся в олимпиадах и конкурсных мероприятиях различного уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля обучающихся, принявших участие в конкурсных мероприятиях интеллектуальной направленности – 80% и более - доля обучающихся, принявших участие в конкурсных мероприятиях интеллектуальной направленности – менее 80% 	1 0	По итогам четверти (октябрь, декабрь, март, май)
	<p>4.7. Организация различных видов профильного обучения и расширенной (дополнительной) подготовки по различным областям знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля учащихся 10-11 классов, охваченных профильным обучением; - выше среднего показателя по округу на уровне среднего показателя по округу - ниже среднего показателя по округу 	1 0	Один раз в год (сентябрь)
	<p>4.8. Развитие форм профориентационной работы с учащимися в соответствии с социальным заказом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация профориентационной работы (профориентационной Совет, наличие договора сотрудничества с предприятиями округа, проведение профессиональных проб и др.) - отсутствие профориентационной работы 	2 0	По итогам четверти (октябрь, декабрь, март, май)
	<p>4.9. Создание условий для реализации учащимися индивидуальных</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля учащихся, от общего количества учащихся, состоящих в банке данных одаренных и талантливых детей, реализующих индивидуальные учебные планы- 100% - доля учащихся, реализующих индивидуальные учебные планы – менее 100% 	1 0	Один раз в четверть (октябрь, декабрь, март, май)
	<p>4.10. Результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при получении оценки «отлично» и «хорошо»; - при получении оценки «удовлетворительно», «ниже среднего», «неудовлетворительно» 	4 0	В месяц получения результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельностью
	<p>4.11. Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - план по устранению недостатков выполнен в полном объеме и в установленные сроки; - план по устранению недостатков не выполнен в полном объеме и (или) нарушены установленные сроки; 	1 0	В месяц, в котором истекает срок, установленный для устранения недостатков
	<p>5.Эффективность воспитательной образовательной организации системы филиала</p>		
	<p>5.1. Организация досуговой занятости на базе филиала образовательной организации. Доля обучающихся, охваченных всеми видами</p>	3 0	Ежемесячно

досуговой занятости: - выше среднего показателя по округу, уровень среднего показателя по округу - ниже среднего показателя по округу		
5.2. Организация социально-значимой деятельности (социальные проекты, волонтерство): - доля учащихся, охваченных социально-значимой деятельностью выше среднего показателя по округу уровень среднего показателя по округу - ниже среднего показателя по округу	1 0	1 раз в четверть (октябрь, декабрь, март, май)
5.3. Организация профилактической работы в филиале образовательной организации: - отсутствие правонарушений, преступлений - наличие правонарушений, преступлений	1 0	Ежемесячно
5.4. Обеспечение комплексного психолого-педагогического сопровождения деятельности каждого обучающегося: - доля обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия - 100% - доля обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия - менее 100%	1 0	1 раз в квартал (март, июнь, сентябрь, декабрь)
5.5. Обеспечение участия родителей в различных формах «родительского всеобуча»: - доля родителей, охваченных различными формами «родительского всеобуча» - 100% - доля родителей, охваченных различными формами «родительского всеобуча» - менее 100%	1 0	1 раз в четверть (сентябрь, декабрь, март, май)
5.6. Обеспечение эффективности деятельности классных руководителей и учителей-предметников в части социализации и сохранения здоровья обучающихся: - доля обучающихся I и II групп здоровья выше среднего показателя по округу уровень среднего показателя по округу - ниже среднего показателя по округу	1 0	Ежемесячно
5.7. Обеспечение эффективности деятельности классных руководителей и учителей-предметников в части социализации и сохранения здоровья обучающихся: - доля обучающихся I и II групп здоровья выше среднего показателя по округу уровень среднего показателя по округу - ниже среднего показателя по округу	1 0	Ежемесячно
5.8. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы: - доля обучающихся, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями – 100% доля обучающихся, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями – менее 100%	1 0	Ежемесячно (с сентября по май)
6. Эффективность управленческой деятельности		
6.1. Организация обеспечения учащихся горячим питанием: - охват горячим питанием – 99-100% - охват горячим питанием – менее 99%	2 0	Ежемесячно (с сентября по май)

	6.2. Привлечение внебюджетных средств: - выполнение плана на 100 % - невыполнение плана	2 0	Ежемесячно (с сентября по май)
	6.3. Исполнительская дисциплина: - своевременность, достоверность подачи отчётной информации, запрашиваемой информации - нарушение сроков, достоверности подачи отчётной информации, запрашиваемой информации	1 0	Ежемесячно
	6.4. Выполнение муниципального задания: - 100% выполнение - менее 100%	10 0	1 раз в квартал
Заместитель директора по учебно - воспитательной работе	1. Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей)		
	1.1. Эффективное использование современного учебно - наглядного оборудования в образовательном процессе, электронных образовательных площадок (Учи.ру, Якласс, Яндекс учебник, решу ЕГЭ, Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина, КОДВАРДС, «Большие вызовы» и др.)	Да 2 Нет 0	Ежемесячно
	1.2. Организация эффективной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	1.3. Полноценное и качественное использование фондов школьных библиотек, в т.ч. электронных	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	2. Повышение профессионального мастерства педагогических работников		
	2.1. Организация эффективного сопровождения профессионального роста педагогов $N = A/B*100\%$, где А-количество педагогов, аттестованных на первую и высшую категории; В- количество педагогов; N- доля педагогов, аттестованных на первую и высшую категории $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежеквартально (март, июнь, сентябрь, декабрь)
	2.2. Обеспечение совместной работы по реализации метапредметного обучения через использование современных образовательных технологий $N = A/B*100\%$, где А-количество педагогов, входящих в состав творческих, проектных групп; В - количество педагогов; N-доля педагогов, входящих в состав творческих, проектных групп $N = 80\% - 100\%$ $N < 80\%$	1 0	Ежемесячно
	2.3. Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации $N = A/B*100\%$, где А-количество педагогов, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации; В - количество педагогов ОУ; N – доля педагогов, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение	1 0	1 раз в квартал (март, июнь, сентябрь, декабрь)

профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации $N = 100\%$ $N < 100\%$		
2.4. Соблюдение норм профессиональной этики	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
2.5. Наставничество и сопровождение молодых специалистов $N = A/B*100\%$, где А-численность педагогов в возрасте до 35 лет, В - численность педагогов ОУ; N - доля педагогов в возрасте до 35 лет $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно
3. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией		
3.1. Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
3.2. Организация своевременной актуализации сайта, соответствующего действующему законодательству	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
3.3. Использование ресурса электронного документооборота во всех процедурах образовательной и управленческой деятельности	Да 3 Нет 0	Ежемесячно
3.4. Развитие форм работы с родительской общественностью, в т.ч. реализация семейно - школьных проектов $N = A/B*100\%$, где А-количество мероприятий (проектов), организованных совместно с родителями; В- количество мероприятий, ориентированных на родительскую общественность; N – доля мероприятий (проектов), организованных совместно с родителями $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно
4. Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
4.1. Достижение результатов освоения обучающимися основной образовательной программы в соответствии с индивидуальными психофизическими возможностями обучающихся: $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, освоивших основные образовательные программы; В- количество обучающихся; N – доля обучающихся, освоивших основные образовательные программы $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	1 раз в четверть (сентябрь, декабрь, март, май)
4.2. Проведение системной работы по сохранению контингента $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся выбывших из ОУ и не продолжающих обучение; В- количество обучающихся; N – доля обучающихся выбывших из ОУ и не продолжающих обучение $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Сентябрь, февраль
4.3. Сохранение и повышение результатов внешней оценки качества образования (ОГЭ, ЕГЭ, РОКО) $N = A/B*100\%$, где А-количество выпускников (учащихся), успешно прошедших итоговую	5 0	В месяц получения результатов

<p>аттестацию (выполнивших проверочную работу); В - количество выпускников (обучающихся); N - доля выпускников (обучающихся), успешно прошедших итоговую аттестацию (выполнивших проверочную работу)</p> <p>$N = 100\%$ $N < 100\%$</p>		
<p>4.4. Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>$N = A/B * 100\%$, где А-количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, охваченных всеми видами обучения (социализации); В - количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; N - доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, охваченных всеми видами обучения (социализации)</p> <p>$N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	1 0	Ежемесячно
<p>4.5. Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья (наличие подтверждающей документации)</p> <p>$N = A/B * 100\%$, где А-количество обучающихся, принявших участие в конкурсные мероприятия интеллектуальной направленности различного уровня; В - количество обучающихся; N - доля обучающихся, принявших участие в конкурсных мероприятиях интеллектуальной направленности различного уровня</p> <p>$N = 80\%$ $N < 80\%$</p>	1 0	Ежемесячно
<p>4.6. Использование различных форм и технологий профориентационной работы и профильного обучения</p> <p>$N = A/B * 100\%$, где А-количество обучающихся 10,11 классов, охваченных профильным обучением; В- количество обучающихся 10,11 классов; N-доля обучающихся, охваченных профильным обучением</p> <p>$N = 50\%$ и выше $N < 50\%$</p>	5 0	1 раз в четверть (сентябрь, декабрь, март, май)
<p>4.7. Результативность обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов</p> <p>$N = A/B * 100\%$, где А-количество обучающихся, реализующих индивидуальные учебные планы; В - количество обучающихся; N - доля обучающихся, реализующих индивидуальные учебные планы</p> <p>$N = 100\%$</p> <p>$N < 100\%$ $N = A/B * 100\%$, где А-количество обучающихся, реализующих индивидуальные учебные планы; В- количество обучающихся; N-доля обучающихся, реализующих индивидуальные учебные планы</p> <p>$N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	1 0	Ежемесячно
5. Эффективность воспитательной системы образовательной организации		
5.1. Организация досуговой, внеурочной занятости		Ежемесячно

<p>обучающихся, в том числе по предмету, включая каникулярный период $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости; В-количество обучающихся; N-доля обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	1 0	
<p>5.2.Реализация программ дополнительного образования $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных программы дополнительного образования; В-количество обучающихся; N-доля обучающихся, охваченных программы дополнительного образования $N = 80\%$ и выше $N < 80\%$</p>	1 0	Ежемесячно
<p>5.3.Организация участия обучающихся и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств $N = A/B*100\%$, где А-количество родителей и обучающихся посетивших мероприятия с участием представителей ведомств; В-количество детей и родителей; N-доля охваченных различными формами межведомственного взаимодействия $N = 80\% - 100\%$ $N < 80\%$</p>	1 0	Ежемесячно
<p>5.4.Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия социально-значимой деятельности; В - количество обучающихся; N - доля обучающихся охваченных социально-значимой деятельностью $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	1 0	Ежемесячно
<p>5.5. Организация профилактической работы с обучающимися отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся: -отсутствие/снижение правонарушений и преступлений -наличие правонарушений и преступлений</p>	1 0	Ежемесячно
<p>5.6. Участие в комплексном психолого - педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В-количество обучающихся; N-доля обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	1 0	1 раз в квартал (март, июнь, сентябрь, декабрь)
<p>5.7.Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями $N = A/B*100\%$, где А - количество мероприятий организованных и проведенных с участием родителей; В - количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей; N</p>	1 0	Ежемесячно

	– доля мероприятий организованных и проведенных с участием родителей $N = 100\%$ $N < 100\%$		
	5.8.Охват обучающихся мероприятиями здоровье сберегающей физкультурно- оздоровительной и спортивной направленности $N = A/B*100\%$, где А-количество учащихся охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья; В-количество обучающихся; N- доля обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно
	5.9.Охват обучающихся 2-х разовым горячим питанием $N = A/B*100\%$, где А-количество учащихся охваченных 2-х разовым питанием; В-количество обучающихся; N- доля обучающихся, охваченных 2-х разовым питанием; позитивная динамика $N= 99\% - 100\%$ $N < 99\%$	1 0	Ежемесячно
Учитель	1.Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей)		
	1.1.Эффективное использование электронных образовательных площадок (Учи.ру, Я класс, решу ЕГЭ) в образовательном процессе	Да 2 Нет 0	Ежемесячно
	2. Повышение профессионального мастерства		
	2.1.Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации -разработан и реализуется образовательный маршрут -отсутствует или не реализуется образовательный маршрут	1 0	1 раз в квартал (март, июнь, сентябрь, декабрь)
	2.2.Соблюдение норм профессиональной этики	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	2.3.Наставничество и сопровождение молодых специалистов $N = A/B*100\%$, где А-численность педагогов в возрасте до 35 лет, В - численность педагогов ОУ; N – доля педагогов в возрасте до 35 лет $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно
	2.4.Осуществление совместной работы по реализации метапредметного обучения, интеграции и преемственности в образовательном процессе, в том числе во внеаудиторном формате	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	2.5.Осуществление совместной работы по сетевому взаимодействию	Да 3 Нет 0	Ежемесячно
	3.Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией		
	3.1.Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	Да 1 Нет 0	Ежемесячно

	<p>- отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации</p> <p>- наличие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации</p>		
	<p>3.2. Организация своевременной актуализации школьного сайта, страница ВК (не менее 3 публикаций)</p> <p>- наличие и системное обновление информации на сайте</p> <p>- отсутствие обновления информации на сайте</p>	<p>Да 1 Нет 0</p>	<p>Ежемесячно</p>
	<p>3.3. Организация своевременной актуализации веб – страницы педагога в части представления педагогического опыта (методические разработки, проекты, достижения и т.п.)</p> <p>- наличие и системное обновление информации на сайте</p> <p>- отсутствие обновления информации на сайте</p>	<p>1 0</p>	<p>Ежемесячно</p>
	<p>3.4. Использование ресурса электронного документооборота во всех процедурах образовательной и управленческой деятельности</p>	<p>Да 5 Нет 0</p>	<p>Ежемесячно</p>
<p>4. Эффективность работы по достижению результатов нового качества</p>			
	<p>4.1. Достижение результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, в соответствии с индивидуальными психофизическими возможностями обучающихся (по итогам окончания учебных четвертей, полугодий, учебного года)</p> <p>$N = A/B * 100\%$, где А-количество учащихся освоивших основные образовательные программы; В- количество учащихся; N – доля учащихся, освоивших основные образовательные программы</p> <p>$N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	<p>1 0</p>	<p>1 раз в четверть (по итогам четверти)</p>
	<p>4.2. Стабильность и повышение показателя качественной успеваемости (в сравнении с предыдущим периодом)</p> <p>$N = A/B * 100\%$, где А-количество учащихся освоивших основные образовательные программы на «4» и «5»; В-общее количество учащихся; N – доля учащихся, освоивших основные образовательные программы на «4» и «5»</p> <p>-уровень начального общего образования: N = от 50% и выше N = ниже 50 %</p> <p>-уровень основного общего образования: N = от 35% и выше N = ниже 35 %</p> <p>-уровень среднего общего образования: N = от 30% и выше N = ниже 30 %</p>	<p>1 0 1 0 1 0</p>	<p>1 раз в четверть (по итогам четверти)</p>
	<p>4.3. Сохранение и повышение результатов внешней оценки качества образования (ОГЭ, ЕГЭ, РОКО)</p> <p>$N = A/B * 100\%$, где А-количество выпускников (учащихся), успешно прошедших итоговую аттестацию (выполнивших проверочную работу); В - количество выпускников (обучающихся); N – доля выпускников</p>	<p>5 0</p>	<p>В месяц получения результатов</p>

(обучающихся), успешно прошедших итоговую аттестацию (выполнивших проверочную работу) $N = 100\%$ $N < 100\%$		
4.4.Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; В - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно
4.5.Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, принявших участие в конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня; В – количество обучающихся; N – доля обучающихся, принявших участие в конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня $N = 80\%$ $N < 80\%$	1 0	Ежемесячно
4.6.Результативность использования различных форм и технологий профориентационной работы и профильного обучения -показатель качества образования на профильном уровне обучения выше показателя качества образования на базовом уровне (по результатам учебной четверти) - показатель качества образования на профильном уровне обучения ниже (равен) -показателя качества образования на базовом уровне (по результатам учебной четверти)	3 0	Ежемесячно
4.7.Результативность обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов, в том числе детей ОВЗ $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов; В - количество обучающихся по индивидуальным маршрутам; N – доля обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	По итогам каждой четверти
4.8.Результативность обучающихся при выполнении (создании) учебных проектов -наличие учебных проектов; -отсутствие учебных проектов	1 (ресурс-1) 0	В день получения результатов
4.9.Реализация цифровых образовательных ресурсов (Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина, КОДВАРДС)	Да 3 Нет 0	Ежемесячно
5.Эффективностьвоспитательной системы образовательной организации		

	<p>5.1. Организация досуговой, внеурочной занятости обучающихся, в том числе по предмету, включая каникулярный период $N = A/B*100\%$, где A-количество обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости, в том числе по предмету; B- количество обучающихся; N- доля обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	<p>Да 3 Нет 0</p>	<p>Ежемесячно</p>
	<p>5.2. Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, самоуправления и общероссийского общественно - государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» $N = A/B*100\%$, где A-количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия социально-значимой деятельности; B - количество обучающихся; N - доля обучающихся охваченных социально-значимой деятельностью $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	<p>4 0</p>	<p>Ежемесячно</p>
	<p>5.3. Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся - отсутствие правонарушений и преступлений - наличие правонарушений и преступлений</p>	<p>1 0</p>	<p>Ежемесячно</p>
	<p>5.4. Участие в комплексном психолого – педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия $N = A/B*100\%$, где A-количество обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; B- количество обучающихся; N-доля обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	<p>1 0</p>	<p>1 раз в четверть (март, июнь, сентябрь, декабрь)</p>
	<p>5.5. Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями (законными представителями), в том числе с участием других ведомств $N = A/B*100\%$, где A-количество мероприятий организованных и проведенных с участием родителей; B – количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей; N – доля мероприятий организованных и проведенных с участием родителей $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	<p>1 0</p>	<p>Ежемесячно</p>
	<p>5.6. Охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей, физкультурно—оздоровительной и спортивной направленности $N = A/B*100\%$, где A-количество учащихся охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья; B- количество обучающихся; N-доля обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	<p>1 0</p>	<p>Ежемесячно</p>

	<p>5.7. Охват обучающихся 2-х разовым горячим питанием $N = A/B*100\%$, где А-количество учащихся охваченных 2-х разовым питанием; В-количество обучающихся; N- доля обучающихся, охваченных 2-х разовым питанием позитивная динамика $N = 99\% - 100\%$ $N < 99\%$</p>	1 0	Ежемесячно
	<p>5.8. Организация работы в модуле «Питание» АИС «Моя школа Тюменской области» - своевременное и качественное заполнение информации; - некачественное заполнение информации</p>	2 0	Ежемесячно
	<p>5.9. Реализация мероприятий физкультурно - оздоровительной и спортивной направленности $N = A/B*100\%$, где А-количество учащихся, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями; В - количество обучающихся; N - доля обучающихся, охваченных физкультурно - оздоровительными и спортивными мероприятиями $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	1 0	Ежемесячно
	<p>5.10. Результативная работа по формированию общей культуры класса (поведение, наличие единой классной формы, сменной обуви) - соответствие всем показателям - несоответствие или частичное соответствие всем показателям</p>	3 0	Ежемесячно
	<p>5.11. Качественная организация дежурства по школе, в том числе школьной столовой -обеспечение порядка, отсутствие поломок, чистота; -наличие замечаний</p>	1 0	Ежемесячно
	<p>5.12. За результативную работу по организации воспитательной и оздоровительной работы в пришкольном оздоровительном лагере (по итогам социологических опросов): -удовлетворенность услугой свыше 90 %</p>	5 0	Июнь, июль, август
Педагог-психолог	1. Повышение профессионального мастерства		
	<p>1.1. Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации -разработан и реализуется образовательный маршрут - отсутствие образовательного маршрута</p>	1 0	Ежемесячно
	<p>1.2. Соблюдение норм профессиональной этики</p>	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	<p>1.3. Работа с педагогами по обеспечению комфортного психологического климата в коллективе</p>	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	<p>1.4. Сопровождение молодых специалистов $N = A/B*100\%$, где А-численность педагогов в возрасте до 35 лет, В - численность педагогов ОУ; N - доля педагогов в возрасте до 35 лет $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	- 1 0	Ежемесячно

2. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией		
2.1. Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей) <i>Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации</i>	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
3.1. Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья <i>N = A/B*100%, где A-количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; B - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации</i> <i>N= 100% N<100%</i>	1 0	Ежемесячно
3.2. Сопровождение обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов <i>N = A/B*100%, где A-количество обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов; B - количество обучающихся по индивидуальным маршрутам; N – доля обучающихся, имеющих позитивные результаты прохождения маршрутов</i> <i>N = 100% N< 100%</i>	1 0	Ежемесячно
4. Эффективность воспитательной системы образовательной организации		
4.1. Организация участия обучающихся и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств <i>N = A/B*100%, где A-количество родителей и обучающихся посетивших мероприятия с участием представителей ведомств; B- количество детей и родителей; N-доля охваченных различными формами межведомственного взаимодействия</i> <i>N = 80% – 100 % N <80%</i>	1 0	Ежемесячно
4.2. Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся <i>-отсутствие/снижение правонарушений и преступлений</i> <i>- наличие правонарушений и преступлений</i>	1 0	Ежемесячно
4.3. Участие в комплексном психолого - педагогическом сопровождении обучающихся, педагогов в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия <i>N = A/B*100%, где A-количество обучающихся,</i>	1 0	Ежемесячно

	эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В - количество обучающихся; N -доля обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия $N = 100\%$ $N < 100\%$		
	4.4.Организация и проведение просветительской деятельности, в том числе через школьный сайт (консультации, лаборатории, семинары- практикумы и др.) $N = A/B*100\%$, где А-количество просветительских мероприятий с педагогами и родителями; В - количество мероприятий, предусматривающих просветительскую деятельность; N доля просветительских мероприятий с педагогами и родителями $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно
	4.5.Обеспечение квалифицированной помощи педагогам в оказании поддержки и развитии каждого ребенка в соответствии с индивидуальными возможностями $N = A/B*100\%$, где А-количество педагогов, получивших квалифицированную помощь по поддержке и развитию каждого ребенка; В-количество педагогов; N-доля педагогов, получивших квалифицированную помощь по поддержке и развитию каждого ребенка $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно
	4.6.Эффективная работа с филиалами и отделениями дошкольного образования по сопровождению образовательного процесса	Да 3 Нет 0	Ежемесячно
	4.7.Эффективная работа по реализации Федеральных программ и площадок	Да 5 Нет 0	Ежемесячно
Социальный педагог	1.Повышение профессионального мастерства		
	1.1.Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации (наличие отчетной документации)	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	1.2.Соблюдение норм профессиональной этики	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	2.Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организации		
	2.1.Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
3.Эффективность работы по достижению результатов нового качества			
3.1.Отсутствие обучающихся, выбывших из образовательной организации и не продолжающих обучение $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся выбывших из ОУ и не продолжающих обучение; В - количество обучающихся; N – доля	1 0	Ежемесячно	

обучающихся выбывших из ОУ и не продолжающих обучение		
3.2.Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья <i>наличие отчетной документации;</i> $N = A/B*100\%$, где <i>A-количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; B - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации</i>	Да 3 Нет 0	Ежемесячно
4.Эффективность воспитательной системы образовательной организации		
4.1.Организация внеурочной и досуговой деятельности (трудоустройство), в том числе в каникулярное время, обучающихся (воспитанников), находящихся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учёта $N = A/B*100\%$, где <i>A-количество обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости, в том числе трудоустройство; B - обучающихся (воспитанников), находящихся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учёта; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости</i>	1 0	Ежемесячно
4.2.Обеспечение эффективного взаимодействия с органами системы профилактики	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
4.3.Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления $N = A/B*100\%$, где <i>A-количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия социально-значимой деятельности; B - количество обучающихся; N - доля обучающихся, охваченных социально-значимой деятельностью</i>	1 0	Ежемесячно
4.4.Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся <i>отсутствие или снижение правонарушений и преступлений</i>	1 0	Ежемесячно
4.5.Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия $N = A/B*100\%$, где <i>A-количество обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; B - количество обучающихся; N – доля обучающихся, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия</i>	1 0	Ежемесячно
4.6.Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями и семьями детей группы особого внимания $N = A/B*100\%$, где <i>A-количество мероприятий организованных и проведенных с участием родителей; B - количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей; N</i>	1 0	Ежемесячно

	– доля мероприятий организованных и проведенных с участием родителей		
	4.7. Охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья; В-количество обучающихся; N-доля обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья	1 0	Ежемесячно
Учитель - логопед	1. Эффективность работы по достижению нового качества		
	1.1. Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации учащихся, в том числе с ОВЗ, детей - инвалидов. $N = A/B*100\%$, где А-численность воспитанников, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; В - численность воспитанников ДОУ; N – доля воспитанников, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации - N – 100% - N – менее 100%	1 0	Ежемесячно
	1.2. Позитивная динамика показателей речевого развития учащихся. $N = A/B*100\%$, где А-численность воспитанников, охваченных всеми видами речевой коррекции; В - численность воспитанников ДОУ; N – доля воспитанников, охваченных всеми видами речевой коррекции - N – 100% - N – менее 100%	1 0	Январь, Апрель
	1.3. Сопровождение учащихся в процессе индивидуального образования. $N = A/B*100\%$, где А-численность воспитанников, имеющих положительную динамику показателей речевого развития; В - численность воспитанников ДОУ; N – доля воспитанников, имеющих положительную динамику показателей речевого развития - N – 100% - N – менее 100%	1 0	Март, Июнь, Сентябрь, Декабрь
	1.4. Реализация программ дополнительного образования. $N = A/B*100\%$, где А-численность воспитанников, охваченных программами дополнительного образования; В - численность воспитанников ДОУ; N – доля воспитанников, охваченных программами дополнительного образования: - N – 100% - N – менее 100%	1 0	Ежемесячно
2. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе			
	2.1. Участие в общественной жизни образовательной организации (органах общественного управления, работе комиссий): - да - нет	1 0	Ежемесячно
	2.2. - Отсутствие обоснованных обращений родителей и работников: - Наличие обоснованных обращений родителей и работников	1 0	Ежемесячно
3. Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса			

	3.1. Эффективное использование современного оборудования и пособий для выполнения образовательных программ: - использование - не использование	1 0	Ежемесячно
4. Эффективность воспитательной системы образовательной организации			
	4.1. Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями, в том числе реализация детско-взрослых проектов: $N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество мероприятий организованных и проведенных с участием родителей; В-количество мероприятий предусматривающих привлечение родителей; N – доля мероприятий организованных и проведенных с участием родителей: - N – 100% - N – менее 100%	1 0	Ежемесячно
	4.2. Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении воспитанников в части вопросов, касающихся успешности речевого развития (При наличии отчетной документации) - да - нет	1 0	Ежемесячно
5. Повышение профессионального мастерства			
	5.1. Использование эффективных форм взаимодействия с воспитателями по вопросам коррекции речевого развития. (Тетради взаимодействия, контроль за качеством реализации индивидуальных маршрутов развития) - да - нет	1 0	Ежемесячно
	5.2. Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута направленного на профессиональный рост в рамках утвержденных форматов повышения квалификации (наличие документации): - да - нет	1 0	Март, Июнь, Сентябрь, Декабрь
	5.3. Соблюдение норм профессиональной этики. - Да - Нет	1 0	Ежемесячно
Библиотекарь	1. Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей)		
	1.1. Эффективное использование современного учебно - наглядного оборудования в образовательном процессе используются возможности: интерактивной доски, ресурсы Интернет, компьютер, электронные пособия, мобильный компьютерный класс (нетбуки) (не менее трёх средств)	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	1.2. Создание элементов развивающей среды по направлению деятельности	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	1.3. Полноценное и качественное использование фондов школьных библиотек, в т.ч. электронных	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	2. Повышение профессионального мастерства педагогических		

работников		
2.1.Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации <i>- разработан и реализуется образовательный маршрут</i> <i>-отсутствии образовательного маршрута</i>	1 0	Ежемесячно
2.2.Соблюдение норм профессиональной этики	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
3.Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией		
3.1.Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей(законных представителей) <i>- отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации</i> <i>- наличие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации</i>	1 0	Ежемесячно
4.Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
4.1.Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья $N = A/B*100\%$, где <i>A-количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; B - количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации</i> $N = 100\% \quad N < 100\%$	1 0	Ежемесячно
4.2.Качественная реализация дополнительных проектов по развитию информационной и читательской грамотности всех участников образовательных отношений (организация работы в электронном читальном зале президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина) <i>- активное использование ресурсов электронного читального зала (по результатам ежемесячного мониторинга);</i> <i>-отсутствие активных пользователей ресурсов электронного читального зала</i>	1 0	Ежемесячно
4.3.Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья $N = A/B*100\%$, где <i>A-количество обучающихся, принявших участие в конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня; B - количество обучающихся; N – доля обучающихся, принявших участие в конкурсных мероприятий интеллектуальной</i>	1 0	Ежемесячно

	направленности различного уровня $N = 80\%$ $N < 80\%$		
	5. Эффективность воспитательной системы образовательной организации		
	5.1. Организация информационно-просветительской деятельности со всеми участниками образовательного процесса <i>Да (наличие отчетной документации)</i> <i>Нет (отсутствие отчетной документации)</i>	1 0	Ежемесячно
	5.2. Организация межведомственного взаимодействия с учреждениями культуры с целью повышения читательской активности обучающихся, пропаганды чтения как формы культурного досуга <i>Да (наличие отчетной документации)</i> <i>Нет (отсутствие отчетной документации)</i>	1 0	Ежемесячно
Педагог - организатор	1. Развитие материально-технической базы общеобразовательного учреждения и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей)		
	1.1. Создание элементов развивающей среды по направлению деятельности	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	2. Повышение профессионального мастерства		
	2.1. Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации - разработаны реализуется образовательный маршрут - отсутствие образовательного маршрута	1 0	Ежемесячно
	2.2. Соблюдение норм профессиональной этики	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	3. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления общеобразовательного учреждения		
	3.1. Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей) - отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации - наличие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации	1 0	Ежемесячно
	3.2. Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями $N = A/B*100\%$, где А-количество мероприятий организованных и проведенных с участием родителей; В -количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей; N – доля мероприятий, организованных и проведенных с участием родителей $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно
	4. Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
	4.1. Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся,	1 0	Ежемесячно

<p>охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; В – количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>		
<p>4.2.Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, принявших участие в конкурсных мероприятиях интеллектуальной направленности различного уровня; В-количество обучающихся; N – доля обучающихся, принявших участие в конкурсных мероприятиях интеллектуальной направленности различного уровня $N = 80\%$ $N < 80\%$</p>	1 0	Ежемесячно
<p>5.Эффективность воспитательной системы общеобразовательного учреждения</p>		
<p>5.1.Организация досуговой, внеурочной занятости обучающихся, в том числе в каникулярный период $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости, в том числе по предмету; В-количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	3 0	Ежемесячно
<p>5.2.Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия социально-значимой деятельности; В - количество обучающихся; N - доля обучающихся охваченных социально-значимой деятельностью $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	1 0	Ежемесячно
<p>5.3.Вовлечение обучающихся в мероприятия общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение Первых» $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия Движения Первых; В – необходимое количество обучающихся для участия; N – доля обучающихся, охваченных мероприятиями $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	1 0	Ежемесячно
<p>5.4.Организация профилактической работы с учащимися, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учёта $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами профилактической работы; В - обучающиеся (воспитанников), находящиеся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учёта; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами профилактической работы $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	1 0	Ежемесячно
<p>5.5.Охват обучающихся мероприятиями</p>	1	Ежемесячно

	здоровьесберегающей направленности $N = A/B*100\%$, где А-количество учащихся охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья; В-количество обучающихся; N- доля обучающихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья $N = 100\%$ $N < 100\%$	0	
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	1. Развитие материально-технической базы общеобразовательного учреждения и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей)		
	1.1. Создание элементов развивающей среды по направлению деятельности	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	2. Повышение профессионального мастерства		
	2.1. Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации - разработаны реализуется образовательный маршрут - отсутствие образовательного маршрута	1 0	Ежемесячно
	2.2. Соблюдение норм профессиональной этики	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	3. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления общеобразовательного учреждения		
	3.1. Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей) - отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации - наличие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации	1 0	Ежемесячно
	3.2. Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями $N = A/B*100\%$, где А-количество мероприятий организованных и проведенных с участием родителей; В - количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей; N – доля мероприятий, организованных и проведенных с участием родителей $N = 100\%$ $N < 100\%$	1 0	Ежемесячно
	4. Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
	4.1. Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; В – количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами работ	1 0	Ежемесячно

	<p>по сохранению здоровья и социализации $N = 100\%$ $N < 100\%$</p> <p>4.2.Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, принявших участие в конкурсных мероприятиях интеллектуальной направленности различного уровня; В-количество обучающихся; N – доля обучающихся, принявших участие в конкурсных мероприятиях интеллектуальной направленности различного уровня $N = 80\%$ $N < 80\%$</p> <p>5.Эффективность воспитательной системы общеобразовательного учреждения</p>	1 0	Ежемесячно
	<p>5.1.Организация досуговой, внеурочной занятости обучающихся, в том числе в каникулярный период $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости, в том числе по предмету; В-количество обучающихся; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами досуговой занятости $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	3 0	Ежемесячно
	<p>5.2.Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия социально-значимой деятельности; В - количество обучающихся; N - доля обучающихся охваченных социально-значимой деятельностью $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	1 0	Ежемесячно
	<p>5.3.Вовлечение обучающихся в мероприятия общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение Первых» $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия Движения Первых; В – необходимов количество обучающихся для участия; N- доля обучающихся, охваченных мероприятиями $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	1 0	Ежемесячно
	<p>5.4.Организация профилактической работы с учащимися, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учёта $N = A/B*100\%$, где А-количество обучающихся, охваченных всеми видами профилактической работы; В - обучающихся (воспитанников), находящиеся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учёта; N – доля обучающихся, охваченных всеми видами профилактической работы $N = 100\%$ $N < 100\%$</p>	1 0	Ежемесячно
	<p>5.5.Охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности $N = A/B*100\%$, где А-количество учащихся</p>	1 0	Ежемесячно

	охватываемых мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья; В-количество обучающихся; N- доля обучающихся, охватываемых мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья N = 100% N < 100%		
Заведующий хозяйством	1.Обеспечение комфортного пребывания всех участников образовательного процесса в образовательной организации	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	2.Организация эффективной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	3.Экономное и эффективное использование материальных ресурсов, в том числе энергосбережение (наличие учётной документации)	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	4.Высокое качество подготовки образовательной организации к реализации образовательного процесса	Да 5 Нет 0	Ежемесячно
	5.Содержание пришкольной территории без замечаний	Да 2 Нет 0	Ежемесячно
	6.Сохранение и улучшение материально-технической обеспеченности образовательного процесса, в том числе содействие в обеспечении образовательного процесса современным оборудованием в соответствии с требованиями	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	7.Соблюдение норм профессиональной этики	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	8.Отсутствие предписаний надзорных органов по направлениям деятельности (по результатам проверок надзорных органов)	Да 2 Нет 0	Ежемесячно
	9.Эффективная работа с филиалами и отделениями дошкольного образования	Да 3 Нет 0	Ежемесячно
Работники бухгалтерии	1.Разработка положений, подготовка экономических расчетов, направленных на эффективное использование бюджетных средств	Да 2 Нет 0	Ежемесячно
	2.Отсутствие нарушений по результатам проверок финансово- хозяйственной деятельности контролирующими органами	Да 5 Нет 0	Ежемесячно
	3.Ежемесячное выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности по статьям расходов	Да 2 Нет 0	Ежемесячно
	4.Своевременная актуализация имеющихся профессиональных знаний применительно к должностным обязанностям, а также приобретение новых путем самообразования	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	5.Активная разъяснительная работа с педагогическим коллективом и родительской общественностью	Да 2 Нет 0	Ежемесячно
	6.Качественное использование автоматизированных программ для организации бухгалтерского учёта и отчётности	Да 2 Нет 0	Ежемесячно

	7.Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей) - отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации - наличие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	8.Соблюдение норм профессиональной этики	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
Специалист по кадрам / Делопроизводитель	1.Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей) - отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации - наличие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	2.Соблюдение норм профессиональной этики	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	3.Оперативность доведения информации до работников образовательной организации	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	4.Использование в работе ресурса электронного документооборота	Да 2 Нет 0	Ежемесячно
	5.Сохранение и эффективное использование материально- технических ресурсов	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	6.Своевременная актуализация имеющихся профессиональных знаний применительно к должностным обязанностям, а также приобретение новых путем самообразования - соблюдение требований к оформлению кадровой документации - не соблюдение требований к оформлению кадровой документации	Да 3 Нет 0	Ежемесячно
	7.Формирование архива и работа по запросам	Да 3 Нет 0	Ежемесячно
	8.Своевременное осуществление мониторинга по военнообязанным	Да 3 Нет 0	Ежемесячно
	9.Своевременное предоставление мониторинга в центр занятости и комитет образования (вакансиям)	Да 3 Нет 0	Ежемесячно
	10.Эффективное взаимодействие с филиалами и дошкольными отделениями	Да 3 Нет 0	Ежемесячно
	11.Создание положительного имиджа учреждения	Да 3 Нет 0	Ежемесячно
Рабочий по обслуживанию здания	1.Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	2.Обеспечение санитарно - гигиенических норм и требований, качественная уборка помещений и мест общего пользования - качественное выполнение уборки мест общего пользования - некачественное выполнение уборки мест общего пользования	Да 3 Нет 0	Ежемесячно

	3.Соблюдение норм профессиональной этики	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	4.Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей) - <i>отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации</i> - <i>наличие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации</i>	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	5.Выполнение требований охраны труда, правил техники безопасности - <i>отсутствие несчастных случаев при выполнении работ</i> - <i>наличие несчастных случаев</i>	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	6.Сохранение и эффективное использование материально- технических ресурсов - <i>доля функционирующего оборудования – 100%</i> - <i>доля функционирующего оборудования – менее 100 %</i>	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	7.Организация качественной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	8.Экономное и эффективное использование материальных ресурсов, в том числе энергосбережение	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
Дворник	1.Соблюдение норм профессиональной этики	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	2.Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей) - <i>отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации</i> - <i>наличие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации</i>	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	3.Выполнение требований охраны труда, правил техники безопасности - <i>отсутствие несчастных случаев при выполнении работ</i> - <i>наличие несчастных случаев</i>	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	4.Организация качественной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	Да 1 Нет 0	Ежемесячно
	5.Качественная уборка территории школы	Да 2 Нет 0	Ежемесячно
	6.Экономное и эффективное использование материальных ресурсов.	Да 2 Нет 0	Ежемесячно
Механик	1. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	1 0	Ежемесячно
	2.Обеспечение санитарно-гигиенических норм и требований	3 0	Ежемесячно
	3.Соблюдение норм профессиональной этики	1	Ежемесячно

			0	
	4.Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)		1 0	Ежемесячно
	5.Выполнение требований охраны труда, правил техники безопасности, БДД		1 0	Ежемесячно
	6.Сохранение и эффективное использование материально-технических ресурсов		1 0	Ежемесячно
	7.Организация качественной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации		1 0	Ежемесячно
	8.Экономное и эффективное использование материальных ресурсов, в том числе энергосбережение		1 0	Ежемесячно
Водитель	1.Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок		1 0	Ежемесячно
	2.Обеспечение санитарно-гигиенических норм и требований		3 0	Ежемесячно
	3.Соблюдение норм профессиональной этики		1 0	Ежемесячно
	4.Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)		1 0	Ежемесячно
	5.Выполнение требований охраны труда, правил техники безопасности, БДД		1 0	Ежемесячно
	6.Сохранение и эффективное использование материально-технических ресурсов		1 0	Ежемесячно
	7.Организация качественной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации		1 0	Ежемесячно
	8.Экономное и эффективное использование материальных ресурсов, в том числе энергосбережение		1 0	Ежемесячно
	Уборщик служебных помещений	1.1.Замечание по обеспечению санитарно-гигиенических условий в помещениях организации в соответствии с требованиями СанПиН	- качественное выполнение уборки мест общего пользования - некачественное выполнение уборки мест общего пользования	3 0
1.2.Обеспечение максимального срока эксплуатации имущества		да нет	1 0	Ежемесячно
1.3.Жалобы со стороны сотрудников, родителей		- отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательн	1 0	Ежемесячно

		ой организации - наличие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации			
	1.4. Качество уборки мест общего пользования (наличие актов контроля)	да/нет	1 0	Ежемесячно	
	1.5. Участие в подготовки и проведении мероприятий образовательной организации	да/нет	1 0	Ежемесячно	
Сторож	1.1. Отсутствие порчи (потери) имущества во время дежурства	да/нет	2 0	Ежемесячно	
	1.2. Соблюдение режима безопасности учреждения	да/нет	1 0	Ежемесячно	
	1.3. Жалобы со стороны сотрудников, родителей	-отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации - наличие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации		1 0	Ежемесячно
	1.4. Содержание помещения и территории в надлежащем санитарном состоянии	да/нет	1 0	Ежемесячно	
	1.5. Соблюдение исполнительской дисциплины	да/нет	2 0	Ежемесячно	

3.1. В случае наделения педагога-психолога, социального педагога, педагога-организатора, работника административно-управленческого персонала должностными обязанностями классного руководителя, премирование данных педагогических работников за организацию воспитательной работы с классом осуществляется в соответствии с критериями раздела «Эффективность воспитательной системы образовательной организации», установленными

данным Положением для педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс (учителей).

3.2. В случае наделения педагога-психолога, социального педагога, педагога-организатора, работника административно-управленческого персонала должностными обязанностями учителя - предметника, премирование данных педагогических работников за организацию образовательной деятельности с классом осуществляется в соответствии с критериями раздела «Повышение профессионального мастерства педагогических работников» п.п 2.1;

3.3. «Развитие материально – технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса» п.1.1.; «Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизации управления образовательной организацией» п.3.4., «Эффективность работы по достижению нового качества образования» п.п 4.1 — 4.9, установленными данным Положением для педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс (учителей).

3.4. Единовременные ежемесячные стимулирующие выплаты педагогическим работникам устанавливаются:

3.4.1. За наличие победителей и призеров Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (очное участие) - за участника.

школьный уровень: 1 место - 400 рублей, 2 место – 300 рублей,

3 место – 200 рублей;

муниципальный уровень: 1 место – 2000 рублей, 2 место – 1000 рублей, 3 место – 800 рублей;

региональный уровень: 1 место – 4000 рублей, 2 место- 3000 рублей,

3 место – 2000 рублей, участие на региональном уровне - 1000 рублей;

Всероссийский (международный) уровень: 1 место – 5000 рублей, 2 место – 4000 рублей,

3 место – 3000 рублей; участие – 2000 рублей.

3.4.2. За наличие победителей и призеров творческих, интеллектуальных конкурсов, спортивных соревнований (**очное участие**):

муниципальный уровень: 1 место – 1500 рублей; 2 место – 1000 рублей; 3 место – 800 рублей; участие – 600 руб.

региональный уровень: 1 место – 3000 рублей; 2 место – 2000 рублей; 3 место – 1500 рублей; - участие – 1000 руб.

Всероссийский, международный уровень: 1 место – 5000 рублей; 2 место – 4000 рублей; 3 место – 3000 рублей; участие – 2000 руб.

3.4.3. За наличие победителей и призеров творческих, интеллектуальных, спортивных конкурсов (**заочное участие**):

муниципальный уровень: 1 место – 1000 рублей; 2 место – 800 рублей; 3 место – 600 рублей; участие – 500 руб.

региональный, всероссийский, международный уровни: 1 место – 1500 рублей; 2 место – 1000 рублей; 3 место – 800 рублей; участие – 600 руб.

3.4.5. За очное участие педагогических работников в школьных, муниципальных, областных конкурсах профессионального мастерства:

Всероссийский, Федеральный уровни	1 место	15000 рублей
	2 место	10000 рублей
	3 место	8000 рублей
	участие	5000 рублей
Региональный уровень	1 место	10000 рублей
	2 место	8000 рублей
	3 место	5000 рублей

Муниципальный уровень	участие	3000 рублей	
	1 место	5000 рублей	
	2 место	3000 рублей	
	3 место	2000 рублей	
Школьный уровень	участие	1000 рублей	
	1 место	2000 рублей	
	2 место	1500 рублей	
	3 место	1000 рублей	
	участие работников образовательной организации в муниципальной спартакиаде работников образования	1 место	1000 рублей
		2 место	800 рублей
3 место		600 рублей	
участие		500 рублей	

3.4.6. За представление опыта работы (проведение открытых уроков, занятий внеурочной деятельности, мастер - классов) высокого качества:

Федеральный, Региональный уровни	3000 рублей
Муниципальный уровень	2000 рублей
Школьный уровень	1000 рублей

3.4.7. За заочное участие педагогических работников в региональных, федеральных, Всероссийских профессиональных конкурсах, соревнованиях.

Муниципальный уровень	1 место	1000 рублей
	2 место	800 рублей
	3 место	600 рублей
	участие	500 рублей
Региональный, Федеральный, Всероссийский, Международный уровни	1 место	2000 рублей
	2 место	1500 рублей
	3 место	1000 рублей
	участие	500 рублей

3.4.8. За эффективную работу по реализации программ внеурочной деятельности, социальных и исследовательских проектов – 1000 рублей.

3.4.9. За эффективную работу по реализации Региональных и Федеральных программ - 2000 рублей.

4.1. За эффективную работу, связанную с обеспечением рабочего процесса и в виду уставной деятельностью учреждения – 3000 рублей.

4.2. За качественную организацию летнего отдыха, социально-значимой деятельности, трудоустройства несовершеннолетних – 4000 рублей.

4.3. За выполнение особо важного и трудного задания.

5. Порядок премирования:

5.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется комиссией управляющего совета МАОУ «Бигилинская СОШ» по представлению директора школы.

5.2. Представление директора школы на поощрение работников образовательной организации формируется следующим образом:

5.2.1. заместители директора по учебно-воспитательной работе и заместитель по воспитательной работе представляют результаты деятельности педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала;

- 5.3.2.заведующий хозяйством представляет результаты деятельности младшего обслуживающего персонала;
- 5.3.3. главный бухгалтер представляет результаты деятельности работников бухгалтерии;
- 5.3.4.директор филиала предоставляет результаты деятельности работников филиала;
- 5.3.5. директор образовательной организации представляет результаты деятельности работников административно - управленческого персонала (директоров филиала, заместителя директора по учебно – воспитательной работе и заместителя директора по воспитательной работе МАОУ Бигилинская СОШ», главного бухгалтера);
- 5.3.6.заместитель директора по учебно-воспитательной работе представляет результаты деятельности специалиста по кадрам.
- 5.4. Основанием для премирования является приказ директора школы на основании протокола комиссии по распределению стимулирующего фонда.
- 5.5. Начисления стимулирующего фонда производится за фактически отработанное время.
- 6.Размеры и сроки премирования:
- 6.1. Премирование работников по результатам труда осуществляется ежемесячно и по итогам года.
- 6.2.Распределение стимулирующего фонда производится в соответствии с критериями настоящего Положения по балльной системе. Размер балльной стимулирующей части конкретного работника определяется умножением стоимости одного балла на их суммарное количество.
- 6.3. Стоимость одного балла определяется по формуле: $C=(Фпр-Фраз.) / \text{количество баллов}$, где С-стоимость одного балла, Фпр – сумма средств, подлежащих распределению Фраз.-сумма разовых выплат, производимых в твердой сумме.
- 6.4. Стоимость балла утверждается ежемесячно приказом директора общеобразовательной организации по категориям работников.
- 6.5. Работнику образовательной организации выплачивается разовые премии за достижение значимых результатов труда, выполнения особо важного и трудного задания, а также в связи с профессиональным праздником по решению Управляющего совета.
- 6.6.Работники образовательного учреждения имеющие дисциплинарные взыскания согласно ТК РФ, в текущем месяце частично депремированы, при невыполнении либо некачественном выполнении условий, предусмотренных настоящим Положением.
- При этом снижение размера указанных премиальных выплат во всяком случае не должно приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов.

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО
МАОУ «Бигилинская СОШ»
 О.Ю. Кобылкина
30 декабря 2025 г.